

Wir suchen eine/n **wissenschaftliche/n Mitarbeiter/in (m/w/d)** in Teilzeit (25 h/Woche) für die Betreuung und Weiterentwicklung des Familienportals „Zuhause in Berlin“ (www.berlin.de/familie). Die Stelle ist angesiedelt in der Geschäftsstelle des Berliner Beirats für Familienfragen.

Ihr Aufgabengebiet: Das Familienportal informiert Berliner Familien über Angebote und Leistungen der öffentlichen und freien Träger sowie Freizeitmöglichkeiten in Berlin. Nutzerfreundlichkeit, Aktualität und Service sind dabei wichtige Anforderungen an das Portal. In Abstimmung mit dem Vorsitzenden des Berliner Beirats für Familienfragen sowie der Leiterin der Geschäftsstelle sind Sie für die Weiterentwicklung und die ständige redaktionelle Bearbeitung des Familienportals verantwortlich. Hierbei arbeiten Sie mit Vertreter/innen aus Politik, Verwaltung und familienpolitischen Initiativen zusammen und koordinieren die Kooperation mit den Projektpartnern. Sie unterstützen außerdem die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit des Familienbeirats.

Ihre Qualifikationen:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Hochschulausbildung, idealerweise im Fachbereich Medien- oder Kommunikationswissenschaft, Marketing, Betriebswirtschaftslehre oder vergleichbaren Studienrichtungen.
- Sie können eine mehrjährige Berufserfahrung, möglichst in der Familienpolitik, Verbandspolitik oder Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, vorweisen.
- Sie sind erfahren in der Onlineredaktion und können komplexe Sachverhalte der Öffentlichkeit verständlich vermitteln.
- Sie haben sehr gute PC-Kenntnisse, sind mit Content-Management-Systemen vertraut und bringen Grundkenntnisse in HTML, Webanalyse (Google Analytics) und Social-Media-Management mit.
- Sie können Ihre Arbeitsergebnisse in schriftlicher und mündlicher Form überzeugend präsentieren.
- Sie sind flexibel, teamfähig und haben eine hohe kommunikative Kompetenz. Sie besitzen ein hohes Maß an Selbstständigkeit und Zuverlässigkeit und sind es gewohnt, eigenverantwortlich und zielorientiert zu arbeiten.

Wir bieten Ihnen eine Vergütung in Anlehnung an TV-L Berlin E 13, die Mitarbeit in einem motivierten kleinen Team und eine spannende, abwechslungsreiche Tätigkeit mit Möglichkeiten der Weiterbildung. Die Arbeitszeit kann in Absprache mit dem Team der Geschäftsstelle flexibel gestaltet werden.

Bewerbungen von Menschen mit Behinderung stehen wir aufgeschlossen gegenüber.

Die Stelle soll ab dem 01.04.2019 besetzt werden. Sie ist zunächst bis zum 31.12.2019 befristet. Eine Verlängerung ist beabsichtigt.

Ihre Bewerbung, gerne per E-Mail, richten Sie bitte bis zum 17.03.2019 an den

Vorsitzenden des Berliner Beirats für Familienfragen

bei der Stiftung Hilfe für die Familie

Oranienburger Straße 13-14, 10178 Berlin

post@familienbeirat-berlin.de

www.familienbeirat-berlin.de